УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей,
протокол № 25/02 от 25.02.2019 г.

УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»

(новая редакция)

г. Тула, **2019 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Техникум экономики и управления» (далее - Организация), создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законам «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Срок деятельности Организации неограничен.

1.3. Учредителями Организации являются:

- Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт экономики и управления»;

- Некоммерческое партнерство «Институт непрерывного образования».

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Техникум экономики и управления».

1.5. Тип образовательной организации - организация профессионального образования.

1.6. Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.

1.7. Сокращенное наименование Организации: АНО ПО «Техникум экономики и управления».

1.8. Местонахождение Организации: Тульская область, г. Тула.

1.9. Правовой статус.

1.9.1. Организация является юридическим лицом. Права юридического лица возникают у Организации с момента его государственной регистрации.

1.9.2. Организация имеет круглую печать, штампы и бланки на русском и английском языках со своим наименованием.

1.9.3. Организация, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.9.4. Организация для достижения установленных целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать договоры, сделки, приобретать имущественные или личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9.5. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

1.9.6. Организация имеет самостоятельный баланс и действует на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости.

1.9.7. Организация отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении имуществом. Государство не отвечает по обязательствам Организации, Организация не отвечает по обязательствам государства.

1.9.8. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной соответствующим федеральным органом исполнительной власти, а также право выдавать диплом, образец которого установлен федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования по специальностям и направлениям среднего профессионального образования, которые определены Свидетельством о государственной аккредитации.

1.9.9. Деятельность Организации, в том числе его структурных подразделений, по реализации образовательных программ различного уровня: среднего профессионального, а также дополнительного образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

1.9.10. Организация имеет право создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом.

1.9.11. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами. Положения о филиале и представительстве утверждаются приказом директора на основании решения Конференции Организации. Филиалы и представительства наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиалов и представительств Организация назначаются директором Организации и действуют на основании выданной доверенности.

1.9.12. Организация имеет следующий филиал: Крымский филиал Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Техникум экономики и управления», расположенной по адресу: Республика Крым, г. Феодосия, бульвар Адмиральский, Д. 34.

1.9.13. Организация вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9.14. В Организации могут создаваться и функционировать общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующими внутренними локальными нормативными актами Организации.

1.9.15. Организация организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами органов местного самоуправления и утверждаемым директором Организации.

1.9.16. Воспитательные задачи Организации, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

1.10. Организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, печать со своим наименованием, иные реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.11. Организация в порядке, установленном законодательством, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.12. Организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента государственной регистрации.

1.13. Организация не отвечает по обязательствам Учредителей, Учредители отвечают по обязательствам Организации в порядке, установленным законом.

1.14. Право на образовательную деятельность Организация приобретает с момента получения соответствующей лицензии.

1.15. Правоотношения, возникающие между Организацией и обучающимися, регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом.

..16. Организация вправе совершать все действия, предусмотренные законом. Деятельность Организации не ограничивается предусмотренной в Уставе. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие законодательству признаются действительными.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели деятельности Организации.

2.1.1. Предоставление населению услуг по образовательным программам, предусмотренным настоящим Уставом - основная цель деятельности Организации;

2.1.2. Удовлетворение потребности граждан в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2.1.3. Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах;

2.1.4. Удовлетворение потребности общества в распространении среди населения знаний действующего законодательства, его сознательном соблюдении;

2.1.5. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности, культуры обращения с оружием;

2.1.6. Формирование у населения принципов здорового образа жизни путем реализации программ в области физической культуры и спорта.

2.2. Для достижения поставленных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение обучения в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- организация и проведение прикладных научных исследований, научно-технических и опытно-конструкторских работ;
- разработка новых технологий в области образования, оригинальных образовательных программ, прогнозирование новых тенденций развития образовательного процесса, проведение внедренческой деятельности в области образования, организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, разработка и выпуск методических пособий в области образования;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности в соответствии с целями Организации, проведение маркетинговых исследований;
- осуществление методической помощи образовательным центрам, организациям и организациям.

2.3. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий), получаемых в установленном законом порядке.

2.4. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- участвовать своей собственностью в уставных фондах иных учреждений;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели;
- оказывать на договорной основе возмездные и безвозмездные услуги физическим и юридическим лицам;
- самостоятельно с учетом государственного образовательного стандарта и ведомственных актов разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы. Образовательные

программъі. содержание которых требует обязательного согласования с государственными органами Российской Федерации, могут реализовываться Организациям только после соответствующей процедуры согласования;

использовать в полном объеме результаты интеллектуальной деятельности работников Организации, если иное не предусмотрено соответствующими договорами;

- выбирать самостоятельно форму, средства и методы обучения, систему оценки результатов гния в пределах определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской .эации», другими законами и нормативными актами, действующими на территории :йской Федерации.

Организация обязана соблюдать требования законодательства Российской Федерации, бшепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся своей деятельности, а также нормы, установленные данным Уставом.

3. ПРИЕМ В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в Организацию и ее филиалы в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и правилам приема, определенным общим собранием учредителей Организации и закрепленным в настоящем Уставе.

5.2. Организация объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам. Организация знакомит абитуриента с Уставом Организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Организации (при наличии), основными образовательными программами, реализуемыми Организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Организации.

3.3. Сроки и порядок приема документов от поступающих в Организацию устанавливаются правилами приема в Организацию.

3.4. Организация самостоятельно устанавливает объем и структуру приема обучающихся.

3.5. Организация обеспечивает обучающимся возможность получения образования независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, социального происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности. Ограничения прав граждан на получение образования могут быть установлены только законом.

3.6. Вступительные испытания для абитуриентов в Организации проводятся на русском языке.

3.7. Организация приема граждан и зачисления в Организацию осуществляется приемной комиссией Организации.

3.8. При приеме Организация обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, ясность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих. Прием в Организация осуществляется на конкурсной основе по заявлениям поступающих, имеющих основное общее, среднее общее или профессиональное образование. По результатам конкурса обеспечивается зачисление наиболее способных и подготовленных поступающих, если иное условие не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организация.

3.10. Зачисление в Организацию оформляется приказом директора. На каждого обучающегося в Организации формируется личное дело в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации и локальными нормативными актами Организации.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения основной цели Организация реализует следующие образовательные программы:

4.1.1. среднего профессионального образования в соответствии с лицензией;

4.1.2. профессионального обучения;

4.1.3. дополнительного образования.

4.2. Обучение в Организации ведется на русском языке. Иностранным гражданам. общающимся в Организации, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

4.3. Образовательные программы могут предлагаться обучающимся в различных формах обучения, допускается сочетание различных форм обучения.

4.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4.5. Сроки обучения в Организации по программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.6. В Организации установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, практика (учебная, производственная), курсовая работа.

4.7. В Организации устанавливается следующая система оценки знаний обучающихся, предусмотренная учебными планами:

- промежуточная аттестация в виде зачета, дифференцированного зачета, собеседования, контрольной работы, курсовой работы, экзамена, тестирования, практической и индивидуальной работы;
- итоговая аттестация.

Типы итоговой государственной аттестации устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.8. Для всех аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью не более 45 минут.

4.9. Для обучающихся в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью, определенной законодательством об образовании в Российской Федерации.

4.10. Учебный год в Организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. Педагогический совет Организации вправе переносить сроки начала учебного года по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца.

4.11. При положительном результате оценки знаний обучающийся переводится на следующий уровень обучения, при отрицательном - в ходе промежуточной аттестации (на экзамене или зачете) - ему предоставляется право в течение 10 дней пройти повторную аттестацию, по результатам которой решается вопрос о дальнейшем его обучении в Организации.

4.12. В Организации все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.13. Взаимоотношения Организации и обучающегося регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия. В случае, когда обучающий является несовершеннолетним, договор заключается с его родителями (законными

представителями).
4.14. Выпускнику Организации, лицу, выбывшему до окончания обучения, и обучающемуся, желающему поступить в другую образовательную Организацию, из личного дела по его заявлению выдается документ об образовании, представленный им при поступлении в Организацию. При этом заверенная копия документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются в личном деле.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Высшим органом управления Организации является его Общее собрание учредителей.

5.2. К компетенции высшего органа управления Организации относится:

5.2.1. Утверждение Устава Организации, внесение в него изменений и дополнений;

5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;

5.2.3. Определение пределов средств, выделяемых на оплату труда директора и работников Организации;

5.2.4. Назначение и увольнение директора Организации;

5.2.5. Утверждение организационной структуры Организации;

5.2.6. Реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

5.2.7. Рассмотрение вопросов, вынесенных на обсуждение директором Организации.

5.3. Непосредственное руководство Организацией осуществляется его единоличным исполнительным органом - директором Организации.

5.4. Директор Организации назначается Общим собранием учредителей на срок до 5 лет. Полномочия директора Организации:

5.4.1. Назначает на должность своих заместителей и главного бухгалтера Организации;

5.4.2. Действует без доверенности от имени Организации, представляет интересы Организации в государственных и иных органах, организациях, судах, осуществляет общее руководство Организацией;

5.4.3. Открывает счета в банках;

5.4.4. В пределах полномочий, определяемых Учредителями, распоряжается имуществом и средствами Организации, совершает сделки, заключает договоры;

5.4.5. Выдает доверенности;

5.4.6. Издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

5.4.7. Утверждает положения о структурных подразделениях, должностные обязанности работников Организации;

5.4.8. Осуществляет прием на работу и увольнение работников Организации, применяет меры поощрения и налагает взыскания;

5.4.9. Устанавливает штатное расписание, должностные оклады, надбавки, премии в пределах средств, выделяемых Общим собранием учредителей на оплату труда;

5.4.10. Несет персональную ответственность за надлежащее обеспечение всех видов деятельности Организации материально-техническими и финансовыми средствами;

5.4.11. Несет персональную ответственность за состояние производственной, финансовой, договорной, трудовой дисциплины в Организации;

5.4.12. Несет персональную ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации;

5.4.13. Обеспечивает безопасность процесса обучения лично, либо через работников Организация, на которых соответствующие обязанности возлагаются приказом по Организации;

5.4.14. Обеспечивает сохранность имущества, материально-технических, финансовых средств Организации, осуществляет контроль за их использованием, несет за это персональную ответственность. Директор может возложить часть своих обязанностей по обеспечению сохранности и надлежащему использованию имущества и средств на работников Организации приказом по Организации, заключив с ними соответствующий договор;

5.4.15. Представляет на утверждение Общего собрания учредителей годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Организации;

5.4.16. Совершает иные действия по осуществлению задач Организации, не противоречащие действующему законодательству, и если они не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

5.4.17. Педагогический совет Организации является органом управления педагогическим процессом, обеспечивающим его непрерывность и эффективность. Педагогический совет Организации работает в соответствии с положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет Организации руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов. В Педагогический совет Организации входят: директор, преподаватели, сотрудники Организации. Срок полномочий Педагогического совета 5 (пять) лет. Количество членов Педагогического совета определяется Конференцией работников и обучающихся Организации. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решения Педагогическим советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Педагогический совет в порядке своей компетенции:

- содействует решению текущих и перспективных задач развития Организации;
- содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Организации, а также для осуществления контроля за использованием средств;

участвует в разработке образовательных программ, реализуемых Организацией, для обеспечения учета в этих программах требований, заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

- утверждает образовательные программы и учебные планы;
- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся;
- организует научно-методическую работу, в том числе научные и методические конференции, семинары;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

содействует совершенствованию материально-технической базы Организация.

5.4.18. В Организации формируется коллегиальный орган управления - Конференция работников и обучающихся Организации (далее - Конференция). Конференция осуществляет функции в соответствии с положением о Конференции. Конференция состоит из делегатов. представляющих всех работников и обучающихся Организации.

Конференция в порядке своей компетенции:

- утверждает правила внутреннего о распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

рассматривает изменения и дополнения к Уставу, которые впоследствии вносят на рассмотрение и утверждение Общему собранию учредителей;

5.4.19. Конференция считается правомочной, если в её работе принимает участие более половины избранных делегатов. Конференция проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решения Конференции принимаются большинством голосов делегатов, присутствующих на заседании.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Обучающимся Организации может стать любой гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющий общее, среднее общее или профессиональное образование, желающий прослушать курс обучения по программам подготовки, реализуемым Организацией.

К обучающимся Организации относятся обучающийся и слушатели.

Обучающимся Организации является лицо, зачисленное приказом директора в Организация для обучения по программе среднего профессионального образования.

Слушателем Организация является лицо, зачисленное приказом директора в Организация для освоения дополнительной программы, программы профессионального обучения.

Взаимоотношения обучающихся и Организации устанавливается настоящим Уставом и договором.

6.2. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

6.3. Обучающиеся (слушатели) Организации имеют право на:

- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки;
- посещение всех видов учебных занятий в Организации;

участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Организации, в том числе через общественные организации и органы самоуправления;

бесплатное пользование в Организации при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, услугами учебных, научных и других отделений Организации, на принятие участия во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих работ;

- ознакомление с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Организации;
- перевод в иные образовательные организации;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести, вероисповедания и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обжалование локальных нормативных актов Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Обучающиеся (слушатели) могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

6.5. Привлечение обучающихся (слушателей) без их согласия (или согласия их родителей (законных представителей)) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.6. Принуждение обучающихся (слушателей) к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное

привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

6.7. Обучающиеся (слушатели) имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

6.8. Обучающиеся (слушатели) Организации обязаны:

выполнять требования Устава Организации, соблюдать правила внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты Организации;

выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий, предусмотренные программами обучения:

- бережно относиться к имуществу Организации;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации;

вносить плату за обучение в установленные сроки.

6.9. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для обучающихся і слушателей) устанавливаются различные формы морального и (или) материального поощрения.

6.10. За невыполнение учебного плана по образовательной программе в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся (слушателям) применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Организации. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающихся (слушателя) после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающихся (слушателя) и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся (слушателей) во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. В случае болезни обучающийся (слушатель) обязан поставить об этом в известность директора Организации или руководителя структурного подразделения и в первый день явки в Организацию представить справку установленного образца соответствующего лечебного заведения.

6.11. Обучающийся (слушатель) имеет право на перевод в Организацию, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом Организацией.

6.12. Обучающемуся (слушателю) гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при согласии этой организации. Перевод из другой образовательной организации в в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Организации.

6.13. Обучающийся подлежит отчислению из Организации в связи с получением образования (завершением обучения в Организации), подтвержденного выдачей документа о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.14. Обучающийся может быть отчислен из Организации:

6.14.1. По инициативе обучающегося (его законных представителей):

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другие учебные заведения.

6.14.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (законных представителей) и Организации:

- по состоянию здоровья;

призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

осуждение к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- смерть студента;

наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по иным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.14.3. По инициативе Организации:

За невыполнение учебного плана в установленные сроки.

За утрату связи с Организацией (отсутствие на занятиях в течение длительного времени).

За нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка в Организации и иных локальных нормативных актов Организации.

- В связи с невыходом из академического отпуска.
- За совершение преступлений, препятствующих продолжению обучения в Организации.

За представление поддельных документов, связанных с обучением в Организации.

За нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе за невнесение платы за обучение в сроки и порядке, предусмотренных договором.

В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.15. Порядок отчисления из Организации определяется локальными нормативными актами Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.16. Родители (законные представители) обучающихся имеют право требовать качественного оказания образовательных услуг.

6.17. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка и заключенного договора на обучение;

- своевременно оплачивать образовательные услуги.

6.18. К работникам Организации относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Преподавателем Организации может стать лицо, имеющее диплом о высшем образовании, который позволяет осуществлять преподавание по образовательным программам, реализуемым в Организации, и желающий осуществлять трудовую деятельность в Организации в соответствии с уставными целями, учебными программами и целями образовательного процесса. Организация вправе принять на преподавательскую работу зарубежных специалистов (на контрактной основе) в соответствии с действующим законодательством. Работники Организации принимаются на основании трудового договора. Работникам Организация гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Заработная плата работнику Организации выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации. Оплата труда работников Организации не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации. Права и обязанности работников Организация указываются в трудовом договоре и других документах, регулирующих трудовые отношения.

6.19. Работники имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;

обжалование локальных нормативных актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Организации, совершенствования образовательного процесса, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

повышать квалификацию (с этой целью Организация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в образовательных организациях высшего образования, а также в организациях системы переподготовки и повышения квалификации);

социальные гарантии и льготы, установленные законодательство Российской Федерации:

получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности (использовать оборудование и методические пособия Организации при проведении занятий), бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других отделений Организации в соответствии с ее Уставом и (или) коллективным договором.

6.20. К педагогической деятельности в Организации не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.21. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса. Методы и средства обучения, используемые в Организации, должны обеспечивать высокое качество учебного процесса, развивать у обучающихся (слушателей) самостоятельность, инициативу, творческие способности. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.22. Работники Организации обязаны:

соблюдать Устав Организации, правила внутреннего распорядка, требования других локальных нормативных актов Организации;

- строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности:

развивать у обучающихся (слушателей) самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.23. Организация создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.24. Организация создает условия для обучения обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.24.1. Для обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые могут обучаться в Организации, предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов.

6.24.2. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся - инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающихся - инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6.24.3. Для данной категории обучающийся, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в Организации (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.24.4. При определении учебной и производственной практики для обучающихся - инвалида учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. Повышение квалификации научно-педагогических работников Организации проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных Организациях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация формирует свое имущество в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Источниками формирования имущества и финансирования Организации являются:

- единовременные денежные и имущественные поступления от Учредителей, выделяемые Организации в целях обеспечения его уставной деятельности при создании Организации. Порядок передачи средств в целях обеспечения уставной деятельности Организации определяется Учредителями самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности;
- другие не запрещенные законом поступления.

8.2. Имущество, переданное Организации Учредителями в целях обеспечения его уставной деятельности, поступает в собственность Организации.

Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность :ганизации; имущество Организации не может быть принудительно изъято из его собственности.

8.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, юорудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь в собственности или на ином законном основании земельные участки, имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а ::е иной предусмотренной уставом деятельности.

8.4. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

• 5 Государство и Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам государства и своих Учредителей.

8.6. Денежные средства и другое имущество, переданные физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Организации, доходы от собственной деятельности Организации и приобретенное на эти доходы имущество, являются собственностью Организации.

8.7. Для осуществления своей деятельности Организация вправе арендовать движимое и недвижимое имущество за счёт имеющихся у него средств.

8.8. Организация вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с законодательством Российской Федерации и для достижения уставных целей деятельности.

8.9. Организация несёт самостоятельно обязательства по уплате налогов и всех видов обязательных платежей.

8.10. Организация самостоятельно определяет направления использования средств от деятельности, приносящей доход, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся средств.

8.11. Организация строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, учитывая их и собственные интересы, обеспечивая качество выполняемых работ и оказываемых услуг.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ

9.1. Организация осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности и ведет статистическую отчетность в порядке и по формам, установленным в Российской Федерации.

9.2. Организация несет ответственность за сохранность всей отчетной и учетной документации.

9.3. Ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Организации проводится Ревизором, назначаемым Общим собранием учредителей, не реже одного раза в год.

9.4. Ревизор Организации вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Организации. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Ревизора представлять необходимую информацию и документы.

9.5. Ревизор Организации проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Организация до их утверждения Общим собранием учредителей. Общее собрание учредителей не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы Организация при отсутствии заключений ревизора.

9.6. Порядок работы Ревизора определяется внутренними документами Организации.

9.7. Организация обязана предоставлять информацию и отчетность о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным контролирующим организациям и должностным лицам, Учредителям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ОСНОВНЫЕ ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИЯ

10.1. Организация издает следующие основные локальные нормативные документы. регламентирующие его деятельность:

- положения;
- приказы;
- распоряжения;
- инструкции;
- правила;
- планы;
- графики;
- расписания;
  распорядок;
- типовые договоры.

10.2. Локальные нормативные акты, принимаемые Организацией, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Решения о внесении изменений в Устав Организации вносятся по решению Общего собрания учредителей.

11.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента регистрации.

11.3. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Решение о реорганизации принимает общее собрание учредителей.

11.4. Имущество Организации переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам.

11.5. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания учредителей, либо по решению суда.

11.6. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, (ликвидатором) назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

11.7. С момента назначения ликвидационной комиссии, (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

11.8. Ликвидационная комиссия, (ликвидатор) осуществляет деятельность в порядке, установленном законодательством РФ.

11.9. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

11.10. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование, с момента внесения соответствующих записей в государственный реестр.

12. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация в интересах осуществления уставной деятельности участвует в международных связях в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации обучающихся, специалистов и педагогических кадров, осуществления научных исследований в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Организация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

Запись о государственной регистрации внесена в единый государственный реестр юридических лиц

"11" мая 2016 г.

ОГРН 1167154062437 (№ 3128)

Запись о государственной регистрации изменений в уставе внесена

"22" марта 2019 г.

за № 2197154124000

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 6

Начальник Управления

А.В. Черепанов

Прошито, пронумеровано 16 (шестнадцать) листов

Сильянова М.С.